

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа» р.п. Теплая Гора**

Рассмотрено и принято

Методическим советом № 1

от « 28 » 08 2025 г.



Утверждено

Директор MAOU СОШ р.п. Теплая Гора

Н.А. Толокнова

от « 28 » 08 2025 г.

**План методической работы школы на 2025-2026 учебный год**

Методическая тема: «Современная школа: Единство обучения и воспитания»

**Разработал руководитель**

**школьного методического совета**

**Чебыкина Елена Владимировна**

**Теплая Гора, 2025-2026 учебный год**

## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 ГОД.

**Методическая тема:** «Современная школа: Единство обучения и воспитания».

**Цель:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации обновленных ФГОС.

### **Задачи:**

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- ✓ реализация образовательной программы начального, основного и общего образования;
- ✓ повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на обновленный ФГОС, качества обучения учащихся;
- ✓ оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- ✓ совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- ✓ совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- ✓ активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- ✓ совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов;
- ✓ формирование функциональной грамотности учащихся;
- ✓ разработка и реализация ИОМ педагогов.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- ✓ совершенствование информационной компетентности педагогов;
- ✓ повышение уровня профессиональной подготовки учителей.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- ✓ методическое обеспечение учебных предметов, учебных планов и программ в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- ✓ организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций, самоанализ, самоконтроль своей деятельности.

### **Ожидаемые результаты:**

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива;
2. Повышение качества образованности школьника;
3. Повышение уровня воспитанности школьника;
4. Личностный рост каждого обучающегося;
5. Личностный рост педагога.

### **Состав педагогического совета школы:**

**Чебыкина Елена Владимировна** – руководитель МС МАОУ «СОШ» р.п.Теплая Гора;

**Павлова Надежда Сергеевна** – руководитель творческой группы по развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся начальной школы;

**Пименова Ксения Андреевна** – руководитель творческой группы по развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся среднего и старшего звена;

**Мотырева Лариса Леонидовна** - руководитель ШМС учителей начальных классов.

### **Направления научно-методической работы**

#### ***Ведущие направления работы:***

1. Повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));

2. Обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;

3. Совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;

4. Работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;

5. Совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;

6. Выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;

7. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;

8. Формирование функциональной грамотности обучающихся;

### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.

2. Научно-методический совет.

3. Предметные и творческие объединения учителей.

4. Открытые уроки, проектная деятельность.

5. Творческие отчеты.

6. Предметные недели.

7. Семинары.

8. Организация работы с одаренными детьми.

**1. Управление методической работой****Задачи:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

| №  | Содержание                                                                                            | Сроки              | Форма и методы         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
| 1. | Педагогические советы                                                                                 | В течение уч. года | Тезисы выступлений     |
| 2. | Организация методической работы в 2025-2026 учебном году                                              | Август             | Приказ                 |
| 3. | Методические советы                                                                                   | В течение уч. года | План работы            |
| 4. | Требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.           | Сентябрь           | Совещание              |
| 5. | О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников                                             | Сентябрь           | Методическое совещание |
| 6. | Проведение методических пятиминуток для руководителей МС (по мере поступления проблемы)               | В течение уч. года | Консультации           |
| 7. | Анализ методической работы за 2025/2026 учебный год. Приоритетные направления на текущий учебный год. | Май                | Методический Совет     |

**2. Работа с кадрами****Цель:** повышения уровня профессионализма педагогических работников

| № пп | Содержание работы                                                                                                                                  | Сроки          | Исполнители                             | Прогнозируемый результат                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки                                                                  | Июнь, сентябрь | Руководитель МС                         | Перспективный план курсовой переподготовки                                        |
| 2.   | Проведение методических, обучающих, практических семинаров                                                                                         | В течение года | Руководитель МС, МО                     | Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета  |
| 3.   | Организация системы посещения и взаимопосещения уроков                                                                                             | В течение года | Руководитель МС, МО                     | Повышение качества проведения уроков                                              |
| 4.   | Работа учителей над методической темой по самообразованию                                                                                          | В течение года | Учителя-предметники                     | Повышение уровня методической подготовки                                          |
| 5.   | Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами | В течение года | Руководитель МС, МО Учителя-предметники | Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета. |
| 6.   | Составление отчетов по прохождению курсов                                                                                                          | 1 раз в год    | Руководитель МС, МО, завуч.             | Отчет на МС школы                                                                 |



### 3. Аттестация педагогических работников.

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

| № п.п | Содержание работы                                                                                                                | Сроки          | Исполнители         | Прогнозируемый результат                                                                                                           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»                               | Сентябрь       | Руководитель МС     | Ознакомление с материалами по процедуре аттестации педагогических работников. Принятие решения о прохождении аттестации педагогами |
| 2.    | Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Заполнение ИК»                                                               | Сентябрь       | Руководитель МС     | Преодоление затруднений при описании результатов педагогической деятельности                                                       |
| 3.    | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов педагогической деятельности для прохождения аттестации | В течение года | Руководители МС, МО | Преодоление затруднений при написании заявлений, описаний результатов педагогической деятельности                                  |
| 4.    | Прием заявлений на аттестацию в 2026-2027 учебном году. Утверждение списка аттестуемых работников в 2026-2027 уч. г.             | апрель-июнь    | Руководитель МС     | Заявления. Список аттестующихся педагогических работников.                                                                         |
| 5.    | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации                                                            | Май            | Руководители МС, МО | практические рекомендации по самоанализу деятельности.                                                                             |

### 4. Обобщение и распространение опыта работы.

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

| № п.п | Содержание работы                       | Сроки          | Исполнители                              | Прогнозируемый результат                             |
|-------|-----------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.    | Изучение научно-методической литературы | В течение года | Руководители МС, МО, учителя-предметники | Повышение профессиональной компетентности педагогов. |
| 2.    | Организация консультаций                | В течение года | Руководители МС, МО, учителя-предметники | Повышение профессиональной компетентности педагогов. |

|    |                                                                                                                                                                                  |                         |                                            |                                                                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Составление графика открытых уроков и мероприятий                                                                                                                                | Сентябрь                | Руководители МО                            | Изучение педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности                     |
| 4. | Взаимопосещение уроков, внеклассных, воспитательных занятий                                                                                                                      | В течение года          | Руководители МО, учителя-предметники       | Взаимопосещение уроков.                                                                              |
| 5. | Представление опыта работы на заседаниях МО                                                                                                                                      | В течение года          | Руководители МО, МС, учителя-              | Выработка рекомендаций для внедрения                                                                 |
| 6. | Представление опыта на заседании методического совета, в педагогических сообществах, сайтах                                                                                      | Ноябрь-апрель           | Замдиректора по УВР<br>Руководители МС, МО | Решение о распространении опыта работы, сайт «Методическая копилка».                                 |
| 7. | Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению. Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях | В течение года по плану | Замдиректора по УВР, МО<br>Педагоги        | Выявление и изучение лучшего педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности |

# Циклограмма методической работы МАОУ «СОШ» р.п. Тёплая Гора

на 2025 - 2026 учебный год.

| Месяц    | Мероприятия методического цикла                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Мероприятия творческого цикла                                                                                                                                                          | Ответственные лица                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Август   | 1) <b>Заседание №1 «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО».</b>                                                                                                                                                                                                                                      | Помощь в организации торжественной линейки ко Дню Знаний (1 сентября)                                                                                                                  | Руководитель МС                                               |
| Сентябрь | 1) Нормативно-правовое обеспечение введение ФГОС ООО, СОО, НОО;<br>2) Проведение входного контроля;<br>3) Организация и проведение школьного тура всероссийских олимпиад;<br>4) Система подготовки учащихся к олимпиадам, проектная и исследовательская деятельность учащихся;<br>5) Международная олимпиада учителей предметников «ПРОФИ – 2025»;<br>6) Посещение уроков. | 1) Праздничная линейка, кл.час- разработка урока;<br>2) Разговоры о важном- разработка уроков;<br>3) День солидарности в борьбе с терроризмом;<br>4) Сентябрь - месячник безопасности. | Зам. директора по УВР ;<br>Руководитель МС, руководители ШМС. |
| Октябрь  | 1) Планирование работы по самообразованию (корректировка к ФГОС);<br>2) Методические советы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ;<br>3) Планирование взаимопосещений уроков;<br>4) Организация и проведение школьного тура всероссийских олимпиад;<br>5) Международная олимпиада учителей предметников «ПРОФИ – 2025».                                                                 | 1) День пожилых людей;<br>2) День учителя;<br>3) День отца.                                                                                                                            | Руководитель МС, руководители ШМС.                            |
| Ноябрь   | 1) Анализ успеваемости учащихся за первую четверть;<br>2) Исследовательская и проектная деятельность;<br>3) Анализ и обсуждение взаимопосещенных уроков;<br>4) <b>Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.</b>                                                                                                              | 1) День Матери;<br>2) Предметная неделя естественно-научного цикла;<br>3) День народного единства<br>4) Дистанционная олимпиада «Юные таланты».                                        | Педагог-организатор, руководитель МС, руководители ШМС.       |
| Декабрь  | 1) Изучение нормативных документов;<br>2) <b>Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.</b><br>3) <b>Заседание №2 «Единство воспитание учащихся».</b>                                                                                                                                                                         | 1) Предметная неделя в начальной школе;<br>2) День прав человека;<br>3) День конституции;<br>4) Новогодние мероприятия.                                                                | Руководитель МС, руководители ШМС.                            |
| Январь   | 1) Ознакомление с проектами демонстрационных вариантов КИМов ЕГЭ в 11-х и ГИА в 9-х классах;<br>2) Изучение кодификаторов требований и элементов содержания к уровню подготовки выпускников;<br>3) Итоги 1 полугодия: результаты, анализ, типичные ошибки, задания, вызывающие затруднения, ликвидация пробелов.                                                           |                                                                                                                                                                                        | Зам.директора по УВР,<br>руководитель МС, руководители ШМС.   |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                               |                                                         |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Февраль | <p>1) Принципы разработки познавательных заданий, ориентированных на предметные, метапредметные и личностные результаты, для итоговых контрольных работ и критериев их проверки;</p> <p>2) Проведение пробных экзаменов в выпускных классах, анализ результатов.</p>                                                 | <p>1) Предметная неделя гуманитарного цикла;</p> <p>2) Муниципальный этап конкурса научно-исследовательских проектов;</p> <p>3) Дистанционная олимпиада «Юные таланты»;</p> <p>4) Конкурс «Живая классика» школьный этап.</p> | Руководитель МС, руководители ШМС, учителя-предметники. |
| Март    | <p>1) Проведение пробных экзаменов в выпускных классах, анализ результатов;</p> <p>2) Формирование ключевых компетенций на уроках и во внеурочной деятельности;</p> <p>3) <b>Заседание №3 «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ»</b></p> | <p>1) Муниципальный конкурс ученических проектов;</p> <p>2) Конкурс «Живая классика» муниципальный этап;</p> <p>3) Методический день в СП МАОУ «СОШ» р.п. Теплая Гора</p>                                                     | Руководитель МС, руководители ШМС                       |
| Апрель  | <p>1) Проведение всероссийских проверочных работ;</p> <p>2) Посещение уроков и внеурочных занятий молодых специалистов;</p>                                                                                                                                                                                          | 1) Школьный конкурс «Ученик года»;                                                                                                                                                                                            | Руководитель МС, руководители ШМС.                      |
| Май     | <p>1) <b>Заседание №4 «Анализ работы за 2025-2026 учебный год»</b>, 2) Планирование работы МС на 2026-2027 уч.год;</p> <p>2) Мониторинг педагогических затруднений;</p> <p>3) Мониторинг деятельности членов МС в 2025-2026 учебном году.</p>                                                                        | <p>1) «Смотр строя и песни» школьный конкурс;</p> <p>2) «День Победы» памятный митинг.</p>                                                                                                                                    | Руководитель МС, руководители ШМС.                      |